

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Marcello Fascetti

Via Quercioli 375 54100 Massa

377 4538824

marcello.fascetti@gmail.com

Nazionalità italiana

Nato a Pietrasanta (Lucca) l' 1.8.1959

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

	<p>Dipendente del Comune di Forte dei Marmi, qualifica Funzionario Amministrativo categoria D7</p> <p>Responsabile del Servizio autonomo Ambito turistico e Cultura</p> <p>Funzionario responsabile dell’Ambito turistico Versilia (comuni di Camaiore, Forte dei Marmi, Massarosa, Pietrasanta, Seravezza, Stazzema e Viareggio)</p> <p>Bibliotecario, professione disciplinata dalla Legge n. 4/2013; iscritto all’elenco degli Associati AIB, delibera n. E/2020/3211.</p>
dal 1 maggio 2017	<p>Dipendente in ruolo del Comune di Forte dei Marmi</p>
• dal 1 maggio 2015	<p>Comando presso il Comune di Forte dei Marmi (Lucca);</p> <p>Direzione della Biblioteca comunale L. Quartieri di Forte dei Marmi</p> <ul style="list-style-type: none">- realizzazione del Festival scientifico “Che Forte, la scienza!”, dal 30 marzo al 17 aprile 2017;- realizzazione del corso per lettori volontari “Leggere Forte”, dal 28 ottobre all’ 11 novembre 2016;- realizzazione della giornata “Nati per ... crescere Forte!”, 21 maggio 2016. <p>Progettazione e organizzazione del trasloco della Biblioteca dalla sede di Villa Bertelli alla sede di Palazzo Quartieri (settembre 2018).</p>

<ul style="list-style-type: none">• dal 29 maggio 2013 al 30 aprile 2015	Funzionario amministrativo, Responsabile della Biblioteca Civica di Massa
<ul style="list-style-type: none">• dal 12 gennaio 2009 al 28 maggio 2013	Dirigente del Settore Turismo, cultura, promozione immagine della città del Comune di Massa Responsabile delle strutture culturali: <ul style="list-style-type: none">- Teatro Comune Guglielmi- Biblioteca Civica Stefano Giampaoli- Teatro dei Servi- Villa Rinchiostra- Castello Malaspina Responsabile degli eventi, manifestazioni e rassegne: <ul style="list-style-type: none">- MS-Massa Scienza (edizioni dal 2009 al 2013): ideazione del format e del logo, gestione complessiva della manifestazione;- Cento notti d' estate (edizioni dal 2009 al 2012): ideazione del logo, progettazione e gestione degli eventi (circa 500 ogni estate);- Stagione teatrale di prosa (dal 2009 al 2013)- Stagione teatrale dialetto di prosa (dal 2009 al 2013)- Stagione Teatro Ragazzi (dal 2009 al 2013)- Primavera Jazz (dal 2009 al 2013) Personale sotto la diretta responsabilità n. 15 persone

<ul style="list-style-type: none"> • dal 24 febbraio 2011 al 28 maggio 2013 	<p>Dirigente ad interim del Settore Pubblica Istruzione e sport del Comune di Massa</p> <hr/> <p>Responsabile delle strutture educative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 asili nido comunali - 24 centri di cottura per refezione scolastica - trasporto scolastico tramite scuolabus - Scuola Comunale di Musica - Laboratorio Linguistico Comunale - <p>Responsabile strutture sportive:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stadio comunale Via Oliveti - campi di calcio Romagnano, Via Repubblica, Ricortola, Casette, Ca' di Cecco - Piscina comunale - campo di softball e baseball - spiaggia libera attrezzata per surf - campo di bocce - campo ippico Ricortola (Ippomare) - campo sportivo scolastico - centro sportivo Comasca - Rifugio alpino Pian della Fioba <hr/> <p>Responsabile di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piano educativo zonale (Massa, Carrara, Montignoso) - Progetti educativi scolastici - Progetto Realtà locale - Conferenza Zonale Istruzione (Massa, Carrara, Montignoso) - <hr/> <p>Personale sotto la diretta responsabilità: n. 78 persone</p>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 14.4.1999 	<p>Dipendente del Comune di Massa con la qualifica di Funzionario culturale categoria D6</p> <p>Direttore della Biblioteca civica Giampaoli dal 1999 al 2015</p>

<ul style="list-style-type: none">• dal 1.1.1983 al 13.4.1999	<p>Dipendente del Comune di Massa con la qualifica di “Istruttore amministrativo”, 6a qualifica funzionale</p> <p>Mansioni svolte: gestione del personale ausiliario in tutti gli asili e le scuole</p>
<ul style="list-style-type: none">• dal 5.10.1982 al 31.12.1982	<p>Dipendente del Comune di Massa con la qualifica di “Collaboratore amministrativo Centro Elaborazione Dati”, 5a qualifica funzionale</p> <p>Mansioni svolte:</p> <p>- segreteria del Settore Pubblica Istruzione cultura sport</p>

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

2021	Bibliotecario, professione disciplinata dalla Legge n. 4/2013; iscritto all'elenco degli Associati AIB, delibera n. E/ 2020/3211.
1995 - 1996	DIPLOMA POST LAUREA DI SPECIALIZZAZIONE IN PUBBLICA AMMINISTRAZIONE Conseguito presso la Scuola di specializzazione per funzionari e dirigenti pubblici dell' Università di Siena nell' anno 1996 votazione: 70/70 Tesi di specializzazione: "La Comunicazione interna come risorsa per il cambiamento organizzativo"
1990 - 1993	LAUREA IN SOCIOLOGIA Indirizzo "Sociologia dei fenomeni culturali e della comunicazione", conseguita presso l' università di Trento il 17 giugno 1993 votazione: 106/110 Tesi di laurea: "L' ente locale a confronto con il cambiamento organizzativo; analisi di una esperienza" La laurea in Sociologia è equipollente alla Laurea in Economia e commercio ed alla Laurea in Scienze politiche in base alla Legge 6 dicembre 1971, n. 1076 (Gazzetta Ufficiale dell'8 dicembre 1971, n. 319) e alla Legge 15 ottobre 1982, n. 757 (Gazzetta Ufficiale del 20 ottobre 1982, n. 282).

<p>Altro (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc.)</p>	
--	--

Organizzatore: REGIONE TOSCANA
 Titolo: Operatore personal computer MS DOS e Windows
 Periodo: anno formativo 1993/1994
 Numero ore: 100

Organizzatore: REGIONE TOSCANA – ISTITUTO DEGLI INNOCENTI
 Titolo: Formazione in servizio per coordinatori pedagogici e responsabili dei servizi educativi e sociali dei comuni toscani
 Periodo: dicembre 1993 – aprile 1994
 Numero ore: 56

Organizzatore: AICCRE
 Titolo: LA PROGETTUALITA' COMUNITARIA E L' UFFICIO POLITICHE COMUNITARIE
 Periodo: novembre 1999 - aprile 2000
 Luogo: sede comunale Massa
 Numero ore: 60

Organizzatore: SCUOLA DI GOVERNO
 Titolo: GESTIONE RISORSE E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA'
 Periodo: Gennaio 2000
 Luogo: Massa
 Numero ore:

Organizzatore: CULTURALIA
 Titolo: CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTE / FUNZIONARI DEL SETTORE CULTURA DEGLI ENTI LOCALI
 Periodo: 29 settembre 2000
 Luogo: Roma
 Numero ore: 8

Organizzatore: SDA BOCCONI
 Titolo: L' UTILIZZO DELLA MULTIMEDIALITA' NELLA CULTURA
 Periodo: 4 ottobre 2000
 Luogo: Milano
 Numero ore: 8,5

Organizzatore: SDA BOCCONI
 Titolo: IL MANAGEMENT DELLE BIBLIOTECHE
 Periodo: 5 ottobre 2000
 Luogo: Milano
 Numero ore: 8,5

Organizzatore: PROVINCIA DI MASSA CARRARA
 Titolo: AGGIORNAMENTO PER BIBLIOTECARI
 Periodo: 19 ottobre 2000 - gennaio 2001
 Luogo: Carrara
 Numero ore: 50

Organizzatore: CEDOC MODENA

Titolo: PROGETTARE SPAZI E SERVIZI DELLA BIBLIOTECA CIVICA S. GIAMPAOLI PUBBLICA
Periodo: 13 giugno 2001
Luogo: Modena
Numero ore: 6

Organizzatore: CENTRO UNIVERSITARIO DI STUDI E FORMAZIONE SIENA
Titolo: IL NUOVO ORDINAMENTO DEI COMUNI E DELLE PROVINCE DOPO IL REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 7.10.2001
Periodo: 11 gennaio 2002
Luogo: Siena
Numero ore: 8

Organizzatore: REGIONE TOSCANA
Titolo: IL BIBLIOTECARIO DI SISTEMA
Periodo: 7 - 15 febbraio 2002
Luogo: Lucca
Numero ore: 35

Organizzatore: BIBLIOTEHEKS VERBAND SUDTIROL
Titolo: LA BIBLIOTECA APPRENDE
Periodo: 17 - 20 settembre 2003
Luogo: Bolzano

Organizzatore: COMUNE DI LIVORNO
Titolo: SISTEMI DI COORDINAMENTO DELLE RACCOLTE CARTACEE IN BIBLIOTECA
Periodo: 26 novembre 2003
Luogo: Livorno
Ore: 6,5

Organizzatore: REGIONE TOSCANA
Titolo: IL MANAGEMENT IN BIBLIOTECA
Periodo: 29 - 30 marzo 2004
Luogo: Pisa
Numero ore: 14

Organizzatore: DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA
Titolo: PROGRAMMA CANTIERI PER L' INNOVAZIONE
Periodo: 13 e 14 novembre 2003; 7 ed 8 luglio 2004

Organizzatore: ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE
Titolo: POLITICA DELLE COLLEZIONI MULTICULTURALI E PROMOZIONE DELLA LETTURA CON I RAGAZZI: ESPERIENZE A CONFRONTO
Periodo: 27 settembre 2004
Luogo: Bolzano
Numero ore: 3

Organizzatore: COMITATO PARI OPPORTUNITA' COMUNE DI MASSA
Titolo: PARI OPPORTUNITA' E REALIZZAZIONE PROGETTI
Periodo: 8 - 9 - 10 GIUGNO 2005
Luogo: Massa
Numero ore: 18

Organizzatore: COMUNE DI LIVORNO
Titolo: IL DIRITTO D' AUTORE IN BIBLIOTECA
Periodo: 9 SETTEMBRE 2005
Luogo: Livorno
Numero ore: 6

Organizzatore: COMUNE DI LIVORNO
Titolo: COME PROGETTARE, COSTRUIRE E MIGLIORARE IL SITO WEB DELLA BIBLIOTECA
Periodo: 11 NOVEMBRE 2005
Luogo: Livorno
Numero ore: 4

Organizzatore: ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE
Titolo: CONOSCENZA E PROPRIETA': PROBLEMATICHE ED ESPERIENZE A CONFRONTO SULL' OPEN ACCESS
Periodo: 20 SETTEMBRE 2005
Luogo: Pisa
Numero ore: 8

Organizzatore: ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE
Titolo: APPRENDERE NELLE BIBLIOTECHE TOSCANE: LE ATTIVITA' DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE DEGLI UTENTI
Periodo: 25 SETTEMBRE 2006
Luogo: Pisa
Numero ore: 7

Organizzatore: ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE
Titolo: SECONDO CORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO AI SOCI DIRIGENTI DI BIBLIOTECA O DI SISTEMI BIBLIOTECARI SU ESTERNALIZZAZIONE E GESTIONE DEL LAVORO DISCONTINUO
Periodo: 9 E 23 NOVEMBRE 2006
Luogo: Firenze
Numero ore: 16

Organizzatore: MAGGIOLI
Titolo: I SERVIZI DI CUI ALL' ALLEGATO II B
Periodo: 5 ottobre 2008
Luogo: Milano
Numero ore: 8,5

Organizzatore: ISTITUTO INTERNAZIONALE DI RICERCA
Titolo: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI
Periodo: 11 – 12 novembre 2011
Luogo: Milano
Numero ore: 8

Organizzatore: TIFORMA
Titolo: AZIENDE CHE GESTISCONO SERVIZI CULTURALI
SOTTRAZIONE AL REGIME DI CUI AL D.LGS 163/2006 (...)
Periodo: 17 settembre 2012
Luogo: Firenze
Numero ore: 8

Organizzatore: TIFORMA
Titolo: NOVITA' IN MATERIA DI MERCATO ELETTRONICO
E ACQUISTI NELLA P.A.
Periodo: 16 ottobre 2012
Luogo: Firenze
Numero ore: 8

Organizzatore: AGENZIA FORMATIVA ALTA VERSILIA
Titolo: LA RIFORMA DELLA CONTABILITA' DEGLI ENTI LOCALI
Periodo: 12 luglio 2013
Luogo: Seravezza
Numero ore: 6

Organizzatore: AGENZIA FORMATIVA ALTA VERSILIA
Titolo: ACQUISTI SUL MERCATO ELETTRONICO
Periodo: 30 OTTOBRE 2013 2013
Luogo: Seravezza
Numero ore: 6

Organizzatore: ASSOCIAZIONE NAZIONALE ARCHIVISTICA ITALIANA
Titolo: LA CONSERVAZIONE DEI MATERIALI FOTOGRAFICI ED AUDIOVISIVI
Periodo: 7 Novembre 2013
Luogo: Lucca
Numero ore: 6

Organizzatore: AGENZIA FORMATIVA ALTA VERSILIA
Titolo: IL PIANO ANTICORRUZIONE E I DOCUMENTI DA PUBBLICARE
PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLA TRASPARENZA

Periodo: 28 GENNAIO 2014
Luogo: Seravezza
Numero ore: 6

Organizzatore: DATA MANAGEMENT
Titolo: SEBINANEXT
Periodo: 12, 13 e 15 luglio 2016
Luogo: Lucca
Numero ore: 14,5 (6+6+2,5)

Organizzatore: DATA MANAGEMENT e RETE BIBLIOTECARIA LUCCHESE
Titolo: SOFTWARE SEBINA, AGGIORNAMENTI
Periodo: 8 e 10 ottobre 2017
Luogo: Lucca
Numero ore: 12

Organizzatore: RETE BIBLIOTECARIA LUCCHESE
Titolo: LA MONOGRAFIA NELLE SUE PRINCIPALI COMPONENTI (...)
Periodo: 4, 10 E 25 MAGGIO 2018
Luogo: Forte dei Marmi
Numero ore: 20

Organizzatore: ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE
Titolo: COME COSTRUIRE UNA BIBLIOTECA DIGITALE
Periodo: FEBBRAIO 2022
Luogo: On line
Numero ore: 25

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

INGLESE

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE E SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	Base	Avanzato	Base	Intermedio	Avanzato

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Ottime competenze comunicative
- Capacità di gestione e coordinamento di gruppi di lavoro anche complessi
- Ideazione e predisposizione di Piani di comunicazione
- Capacità di ideazione, impostazione e realizzazione di riviste (Massa Informazioni), pubblicazioni (libro su Creatività e conoscenza)

Competenze organizzative e gestionali

Gestione per obiettivi di gruppi di lavoro
Ideazione di marchi e loghi (Cento Notti d' Estate)
Progettazione, pianificazione, gestione, controllo e verifica di eventi anche di elevata complessità

Competenze professionali

- Responsabilità della gestione processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)
- Responsabilità di indagini di Customer satisfaction per servizi al pubblico erogati dalla Pubblica amministrazione

Competenze informatiche

- Ottima conoscenza applicativi d' Ufficio

Patente di guida

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
 Presentazioni
 Progetti
 Conferenze
 Seminari
 Riconoscimenti e premi
 Appartenenza a gruppi /
 associazioni
 Referenze

- Periodico di informazione istituzionale della Comunità Montana della Lunigiana **“Lunigiana Informa”**: realizzazione diretta dei numeri 2003 e 2004: interviste, contenuti redazionali, scelta immagini, cura della fase di stampa (editing);
-
- Trasferimento della Biblioteca Civica dalla sede di Villa della Rinchiostra a Piazza Mercurio: progettazione generale della nuova sede, gara di appalto per l' arredo interno, progettazione e gara d' appalto per la segnaletica interna
-
- Realizzazione della **mostra “Scienza, etnografia, territori, evenagelizzazione del Nuovo mondo nelle carte geografiche del patrimonio librario antico della Biblioteca”**, maggio 2005;
-
- Realizzazione **mostra “Le cinquecentine illustrate della Biblioteca Stefano Giampaoli”**, 2013;
-
- Rete Poviciale delle Biblioteche della Provincia di Massa – Carrara: coordinamento del progetto per il rinnovo del software gestionale della Rete, anni 2008 - 2009: fase di esplorazione del mercato, procedura di gara, affidamento, formazione degli operatori;
-
- Realizzazione **programmi estivi del Comune di Massa “Cento notti d'estate”** anni 2009, 2010, 2011, 2012;
-
- Realizzazione **Festival Scientifico MSMassaScienza**, anni 2009, 2010, 2011, 2012;
-
- Realizzazione del **Festival scientifico “Che forte la scienza”**, presso la Biblioteca di Forte dei Marmi, anno 2019;
-
- Trasferimento della biblioteca comunale L. Quartieri da Villa Bertelli a Palazzo Quartieri: programmazione, gara d'appalto arredi interni, progetto di trasloco, progetto di sistemazione dei libri a scaffale, attuazione del trasloco;
-
-

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Forte dei Marmi, 13 marzo 2023